

## Постановление Администрации муниципального района

10.06.2019 № 1731 г.Боровичи

### О внесении изменения в Перечень муниципальных программ города Боровичи

Администрация Боровичского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести изменение в Перечень муниципальных программ города Боровичи, утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 29.09.2018 № 3338, изложив его в редакции:  
**«ПЕРЕЧЕНЬ муниципальных программ города Боровичи»**
  - «Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры на 2014-2018 годы и до 2020 года»; «Развитие водоснабжения и водоотведения г.Боровичи», «Газификация г.Боровичи», «Энергосбережение в Боровичи», «Капитальный ремонт муниципального имущества», «Реализация проекта местных инициатив граждан»;
  - «Обеспечение инженерной и транспортной инфраструктуры земельных участков, предоставляемых бесплатно для индивидуального жилищного строительства семьям, имеющим трех и более детей»;
  - «Развитие культуры на территории города Боровичи (2014-2020 года)»; «Культура г.Боровичи»; «Сохранение объектов культурного наследия, расположенных на территории Боровичи»; «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие культуры на территории города Боровичи (2014-2020)»;
  - «Развитие архитектуры и градостроительства в Боровичах на 2018-2020 годы»; «Организация документации территориального планирования и зонирования Боровичи»; «Разработка и утверждение градостроительных планов земельных участков»;
  - «Доступная среда в городе Боровичи на 2017-2019 годы»;
  - «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами города Боровичи»;
  - «Повышение безопасности дорожного движения в городе Боровичи на 2018-2020 годы»;
  - «Обеспечение мер социальной поддержки отдельных категорий граждан при проезде на автомобильном транспорте общего пользования городского сообщения в границах г.Боровичи на 2018-2020 годы»;
  - «Строительство, реконструкция, ремонт и содержание автодорог местного значения в границах Боровичи на 2018-2020 годы»;
  - «Формирование современной городской среды на территории города Боровичи на 2018-2022 годы»;
  - «Обеспечение населения качественной питьевой водой и очистка сточных вод на территории города Боровичи»;
  - «Обеспечение условий по осуществлению полномочий города Боровичи Администрацией Боровичского района»;
  - «Повышение эффективности бюджетных расходов города Боровичи на 2017-2019 годы»;
  - «Обеспечение общественного порядка и общественной безопасности в городском поселении города Боровичи»;
  - «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории города Боровичи на 2017-2019 годы»;
  - «Благоустройство территории города Боровичи на 2017-2019 годы»;
  - «Создание местной системы оповещения населения города Боровичи»;
  - «Экономическое развитие города Боровичи»;
  - «Переселение граждан, проживающих на территории города Боровичи, из аварийного жилищного фонда в 2019-2025 годах».
- Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального района от 13.11.2018 № 3994 «О внесении изменения в Перечень муниципальных программ города Боровичи» от 13.12.2018 № 4463 «О внесении изменения в Перечень программ города Боровичи» от 14.02.2019 № 430 «О внесении изменений в Перечень муниципальных программ города Боровичи».
- Опубликовать постановление в приложении к газете «Красная искра» - «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Боровичского муниципального района.

Первый заместитель Главы администрации района В.Е. ТКАЧУК.

## Постановление Администрации муниципального района

11.06.2019 № 1751 г.Боровичи

### О внесении изменений в Перечень муниципальных программ Боровичского района

Администрация Боровичского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести изменение в Перечень муниципальных программ Боровичского муниципального района, утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 29.09.2018 № 3337, изложив его в редакции:  
**«ПЕРЕЧЕНЬ муниципальных программ Боровичского муниципального района»**
  - «Развитие образования в Боровичском муниципальном районе»; «Развитие дошкольного и общего образования в Боровичском муниципальном районе»; «Развитие дополнительного образования в Боровичском муниципальном районе»; «Специальная адаптация детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»; «Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия в области образования»;
  - «Развитие культуры и туризма в Боровичском муниципальном районе (2014-2020 годы)»; «Культура Боровичского района (2014-2020 годы)»; «Развитие туризма и туристской деятельности на территории Боровичского района на 2014-2020 годы»; «Сохранение объектов культурного наследия, расположенных на территории Боровичского района (2014-2020 годы)»; «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие культуры и туризма в Боровичском муниципальном районе (2014-2020 годы)»»; «Реализация мероприятий и софинансирование государственной программы Новгородской области «Развитие культуры и туризма в Новгородской области (2014-2020 годы)»; «Пожарная безопасность учреждений культуры Боровичского муниципального района на 2014-2020 годы»; «Развитие сельских учреждений культуры в Боровичском районе в 2014 году»;
  - «Развитие физической культуры и спорта в Боровичском муниципальном районе на 2018-2020 годы»;
  - «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Боровичского муниципального района»;
  - «Развитие архитектуры и градостроительства в Боровичском муниципальном районе на 2018-2020 годы»; «Организация разработки и корректировки документации территориального планирования и градостроительного зонирования Боровичского муниципального района»; «Создание и ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности (ИСОГД)»; «Разработка и утверждение градостроительных планов земельных участков сельских поселений как отдельного документа»; «Реализация полномочий в сфере рекламы»;
  - «Обеспечение жизнедеятельности семей на 2015-2020 годы»;
  - «Развитие муниципальной службы в Боровичском муниципальном районе на 2017-2019 годы»;
  - «Повышение безопасности дорожного движения в Боровичском муниципальном районе»;
  - «Строительство, реконструкция, ремонт и содержание автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Боровичского муниципального района на 2018-2020 годы»;
  - «Развитие сельского хозяйства Боровичского района на 2014-2020 годы»; «Развитие подотрасли животноводства, переработки и реализации продукции животноводства»; «Развитие подотрасли растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства»; «Поддержка малых форм хозяйствования»; «Развитие системы консультирования и информационного обеспечения сельских товаропроизводителей и сельского населения, повышение кадрового потенциала в сельском хозяйстве»;
  - «Развитие сельского хозяйства Боровичского муниципального района на 2014-2020 годы»;
  - «Развитие информационной политики в Боровичском муниципальном районе на 2017-2020 годы»;
  - «Повышение эффективности бюджетных расходов Боровичского муниципального района на 2017-2019 годы»;
  - «Капитальный ремонт муниципального жилого фонда на территории Боровичского муниципального района на 2016-2020»;
  - «Обеспечение мер социальной поддержки отдельных категорий граждан на территории Боровичского района»;
  - «Обеспечение безопасности людей на водных объектах Боровичского муниципального района»;
  - «Развитие архивного дела в Боровичском муниципальном районе на 2017 год и на плановый период 2018-2019 годов»;
  - «Энергосбережение в Боровичском муниципальном районе на 2018-2020 годы»;
  - «Доступная среда в Боровичском муниципальном районе на 2017-2019 годы»;
  - «Профилактика терроризма и экстремизма на территории Боровичского муниципального района на 2017-2019 годы»;
  - «Реализация молодежной политики в Боровичском муниципальном районе»;
  - «Экономическое развитие Боровичского муниципального района»; «Развитие малого и среднего предпринимательства в Боровичском муниципальном районе на 2019-2021 годы»; «Развитие малого и среднего предпринимательства в монопрофильном муниципальном образовании городское поселение город Боровичи на 2019-2021 годы»; «Развитие торговли в Боровичском муниципальном районе на 2019-2021 годы»;
  - «Переселение граждан, проживающих на территории сельских поселений Боровичского муниципального района, из аварийного жилищного фонда в 2019-2025 годах».

Первый заместитель Главы администрации района В.Е. ТКАЧУК.

## Постановление Администрации Боровичского муниципального района

11.06.2019 № 1769 г.Боровичи

### О внесении изменений в муниципальную программу «Реализация молодежной политики в Боровичском муниципальном районе»

Администрация Боровичского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести изменения в муниципальную программу «Реализация молодежной политики в Боровичском муниципальном районе» (далее - муниципальная программа), утвержденную постановлением Администрации муниципального района от 18.10.2018 № 3635: 1.1. В паспорте муниципальной программы:
  - 1.1.1. Дополнить пункт 2 абзацем следующего содержания: «муниципальное казенное учреждение «Служба заказчика Боровичского района» (далее - ИКУ «Служба заказчика Боровичского района»).
  - 1.1.2. Изложить пункт 5 в редакции:  
«5. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. руб.):»

Год	областной бюджет	федеральный бюджет	бюджет района	внебюджетные	всего
2019	-	-	11541,500	-	11541,500
2020	-	-	11500,000	-	11500,000
2021	-	-	11570,000	-	11570,000
Всего	-	-	34611,500	-	34611,500

1.2. В разделе «IV. Мероприятия муниципальной программы»: 1.2.1. Заменить в графе 7, строки 1, 5 цифры «122,0» на «40,0»; строки 1, 6 цифры «31,0» на «11,0»; строки 1, 14 цифры «80,0» на «142,0»; строки 1, 16 цифры «20,0» на «10,0»; 1.2.2. Заменить в строке «Всего» цифры «10660,306» на «11541,500», цифры «10442,568» на «11500,000», цифры «10512,568» на «11570,000»;

1.2.3. Дополнить строку 3,2 в прилагавшей редакции:

1.2.4. Опубликовать постановление в приложении к газете «Красная искра» - «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Боровичского муниципального района.

Заместитель Главы администрации района Е.Ю. РЯБОВА.

## Постановление Администрации Боровичского муниципального района

14.06.2019 № 1794 г.Боровичи

### О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие образования в Боровичском муниципальном районе»

Администрация Боровичского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести изменения в муниципальную программу «Развитие образования в Боровичском муниципальном районе» (далее - муниципальная программа), утвержденную постановлением Администрации муниципального района от 29.12.2018 № 4878: 1.1. Изложить пункт 3,2 в редакции: «3.2. Опубликовать постановление в приложении к газете «Красная искра» - «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Боровичского муниципального района в целом и по годам реализации (тыс.рублей):»

Год	областной бюджет	федеральный бюджет	местные бюджеты	внебюджетные	всего
2019	517454,1775	209572,69	164259,3868	-	891286,2543
2020	541952,9	345762,3	18716,40189	-	1075331,60189
2021	419104,131	52735,355	26275,135	-	498114,621
Всего	1479511,8775	553433,99	534871,1269	-	2569317,99119

1.2. В разделе «IV. Мероприятия муниципальной программы»: 1.2.1. Заменить в графе 7, строки 1, 1 цифру «675,4» на «209572,69», цифры «5435,3375» на «78389,6775», цифры «5178,690» на «8005,79»; строки 4, 1 цифру «434126,0» на «439028,4», цифры «154207,2789» на «155357,8890»;

1.2.2. Заменить в графе 8 строки 1, 1 в строке «федеральный бюджет» символ «» на цифры «345762,3»; строки «4156,1» на «126404,2»; в строке «местный бюджет» символ «» на цифры «4721,34»;

## 1.3. В разделе «V. Подпрограмма «Развитие дошкольного и общего образования в Боровичском муниципальном районе» муниципальной программы» (далее подпрограмма):

1.3.1. Изложить пункт 4 паспорта подпрограммы в редакции:  
«4. Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс.рублей):»

Год	областной бюджет	федеральный бюджет	местные бюджеты	внебюджетные	всего
2019	78389,6775	209572,69	8005,79	-	295968,1575
2020	126404,2	345762,3	4727,54	-	476894,04
2021	1156,1	553433,99	12733,33	-	4156,1
Всего	208949,9775	553433,99	12733,33	-	770716,2975

1.3.2. В таблице пункта 6 подпрограммы:  
1.3.2.1. Изложить строки 3, 8, 3, 9 в прилагавшей редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению);  
1.3.2.2. Дополнить строки 3, 10 в прилагавшей редакции (Приложение № 1 к настоящему постановлению);  
1.3.2.3. Заменить в графе 7, строки 4, 6 цифры «781,1» на «581,1»; строки «Всего» цифры «11289,4275» на «295968,1575»;

1.3.4. Заменить в графе 8 строки «Всего» цифры «4156,1» на «476894,04»;

1.4. В разделе «VIII. Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия в области образования» муниципальной программы (далее подпрограмма):

1.4.1. Изложить пункт 4 паспорта подпрограммы в редакции:  
«4. Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс. рублей):»

Год	областной бюджет	федеральный бюджет	местные бюджеты	внебюджетные	всего
2019	439028,4	-	153357,8880	-	592386,2880
2020	415512,6	-	183088,6189	-	598601,46189
2021	415512,6	-	182795,35	-	598307,95
Всего	1270053,6	-	521242,0869	-	1791295,6869

1.4.2. В таблице пункта 6 подпрограммы:  
1.4.2.1. Заменить в графе 7, строки 1, 1 цифру «130995,19489» на «132145,3568»; строки 2, 2 цифру «5937,0» на «4837,0»; строки 2, 3 цифру «407,1» на «3872,1»; строки 2, 4 цифру «37725,8» на «35225,8»; строки «Всего» цифры «588333,72789» на «594386,2880»;

1.4.2.2. Дополнить строкой 2, 12 в прилагавшей редакции (Приложение № 2 к настоящему постановлению):

2. Опубликовать постановление в приложении к газете «Красная искра» - «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Боровичского муниципального района.

Заместитель Главы администрации района Е.Ю. РЯБОВА.

Приложение № 1 к постановлению Администрации муниципального района от 14.06.2019 № 1794

### Мероприятия программы

Приобрести с привязкой проекта повторного применения, находящегося в реестре Минстроя России, общеобразовательной школы на 800 мест на земельном участке по адресу: Новгородская обл., г.Боровичи, мкр.Митинский  
Создание новых мест в общеобразовательной организации  
Выявление целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях  
Иные межбюджетные трансферты на финансовое обеспечение внедрения и функционирования целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях.

## Постановление Администрации Боровичского муниципального района

17.06.2019 № 1831 г.Боровичи

### Об утверждении ранжированного перечня многоквартирных домов, расположенных на территории Боровичского района, на 2020-2022 годы

В соответствии с постановлением Правительства Новгородской области от 01.09.2017 № 304 «о порядке утверждения краткосрочных планов реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Новгородской области» Администрация Боровичского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Утвердить прилагаемый ранжированный перечень многоквартирных домов, расположенных на территории Боровичского муниципального района, на 2020-2022 годы.
- Опубликовать постановление в приложении к газете «Красная искра» - «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Боровичского муниципального района.

Первый заместитель Главы администрации района В.Е. ТКАЧУК.

### Ранжированный перечень многоквартирных домов, расположенных на территории Боровичского муниципального района, на 2020-2022 годы

№	Адрес	Ввод	Перечень работ и срок проведения	Итоговый балл
<b>2020 год</b>				
1.	ул.Коммунарная, 40	1970	теплоснабжения, установка прибора учета	30
2.	ул.Коммунарная, 40	1970	холодного водоснабжения, установка прибора учета	30
3.	ул.Коммунарная, 41	1965	холодного водоснабжения, установка прибора учета	30
4.	ул.Подбельского, 36	1993	ремонт крыши	30
5.	ул.Рабочая, 57	1917	ремонт крыши	30
6.	ул.Подбельского, 4	1932	ремонт крыши	30
7.	ул.Подбельского, 4	1932	холодного водоснабжения, установка прибора учета	30
8.	Комбинатский завод, 5	1954	ремонт крыши	30
9.	Комбинатский завод, 18	1965	ремонт крыши	30
10.	ул.Репло, 4	1964	электроснабжения, установка прибора учета	30
11.	ул.В. Биванки, 39/1	1993	ремонт крыши	30
12.	ул.В. Биванки, 39	1993	ремонт крыши	30
13.	наб.Заводская, 1	1994	ремонт крыши	25
14.	ул.Рабочая, 1	1998	ремонт крыши	25
15.	ул.Коммунарная, 20	1997	ремонт фасада	25
16.	пер.Репло, 5/7	1917	ремонт фасада	20
17.	наб.60 лет Октября, 8	1982	ремонт крыши	20
18.	ул.Московская, 73	1993	ремонт крыши	20
19.	ул.Репло, 1/9	1964	ремонт фасада	20
20.	ул.Ленинградская, 73	1917	ремонт фасада	20
21.	ул.1 Мая, 52	1962	ремонт крыши	20
22.	ул.В. Биванки, 9	1917	ремонт крыши	20
23.	ул.Коммунарная, 54	1917	ремонт фасада	20
24.	ул.Коммунарная, 57	1917	ремонт фасада	20
25.	ул.1 Мая, 66	1990	ремонт крыши	20
26.	ул.1 Мая, 66	1962	ремонт фасада, установка прибора учета	20
27.	д.Заречная, ул.Мелиораторов, 1	1972	ремонт крыши	20
28.	пл.1 Мая, 1	1960	ремонт фасада	20
29.	ул.Репло, 4а	1917	холодного водоснабжения, установка прибора учета	20
30.	ул.Гоголя, 115	1962	ремонт крыши	20
31.	ул.Гоголя, 156а	1967	электроснабжения, установка прибора учета	20
32.	ул.Коммунарная, 63	1917	электроснабжения, установка прибора учета	20
33.	ул.Л. Павлова, 22	1961	ремонт крыши	20
34.	ул.Ленинградская, 43	1965	теплоснабжения, установка прибора учета	20
35.	ул.К. Либкнехта, 36а	1940	ремонт крыши	20
36.	ул.Ленинградская, 21	1969	холодного водоснабжения, установка прибора учета	20
37.	ул.Рабочая, 21	1991	ремонт крыши	20
38.	ул.Рабочая, 32	1990	ремонт фасада	20
39.	ул.Рабочая, 33	1960	ремонт крыши	20
40.	ул.Устюженская, 5а	1991	ремонт крыши	20
41.	ул.Речная, 19	1969	ремонт крыши	20
42.	ул.Речная, 21	1967	ремонт крыши	20
43.	наб.60 лет Октября, 6	1993	ремонт крыши	20
44.	Прошково, 11	1975	ремонт крыши	20
45.	ул.Южная, 47	1997	ремонт крыши	20
46.	бульвар Школьников, 1	1973	ремонт крыши	20
47.	бульвар Школьников, 1	1973	ремонт крыши	20
48.	наб.60 лет Октября, 5	1991	ремонт крыши	20
49.	ул.Суванская, 21А	1993	ремонт крыши	20
50.	ул.Суванская, 22А	1988	ремонт крыши	20
51.	пл.Труда, 3	1966	теплоснабжения, установка прибора учета	20
52.	ул.Фрунзе, 3	1971	ремонт крыши	20
53.	бульвар Школьников, 15	1998	холодного водоснабжения, установка прибора учета	20
54.	ул.Московская, 21А	1917	ремонт фасада	20
55.	Передь, 2	1972	ремонт крыши	20
56.	пер.Репло, 7	1917	ремонт крыши	20
57.	пер.Репло, 6	1917	ремонт крыши	20
58.	ул.Садовая, 28	1976	электроснабжения, установка прибора учета	20
59.	ул.Коммунарная, 1а	1994	электроснабжения, установка прибора учета	20
60.	Егла, ул.Советская, 201	1959	холодного водоснабжения, установка прибора учета	20
61.	ул.Кропоткина, 3	1958	холодного водоснабжения, установка прибора учета	20
62.	Волго, ул.Центральная, 21	1967	электроснабжения, установка прибора учета	20
63.	бульвар Школьников, 17	1973	ремонт крыши	20
64.	пер.Чайковского, 12	1961	водоотведения	20
65.	пер.Чайковского, 4	1957	электроснабжения, установка прибора учета	20
66.	бульвар Школьников, 2	1971	ремонт крыши	20
67.	ул.Боровая, 73а	1963	электроснабжения, установка прибора учета	20
68.	пл.Володарского, 17	1917	электроснабжения, установка прибора учета	20
69.	ул.Загородная, 16	1967	электроснабжения, установка прибора учета	20
70.	ул.Загородная, 18	1958	электроснабжения, установка прибора учета	20
71.	ул.Загородная, 48	1956	электроснабжения, установка прибора учета	20
72.	Прогресс, Новый пер., 4	1963	теплоснабжения, установка прибора учета	20
73.	бульвар Школьников, 3	1971	ремонт крыши	20
74.	бульвар Школьников, 4	1973	ремонт крыши	20
75.	ул.Парковая, 21	1969	холодного водоснабжения, установка прибора учета	20
76.	ул.Энтузиастов, 3	1991	ремонт крыши	20
77.	ул.Энтузиастов, 3	1971	ремонт крыши	20
78.	микрорайон, 1 Раздолье, 2	1962	водоотведения	20
79.	ул.Ленинградская, 17	1955	холодного водоснабжения, установка прибора учета	20
80.	бульвар Школьников, 5	1971	ремонт крыши	20
81.	бульвар Школьников, 7	1971	ремонт крыши	20
82.	ул.Загородная, 51	1966	ремонт крыши	20

(Окончание. Начало на 1-й стр.)

Ранжированный перечень многоквартирных домов, расположенных на территории Боровичского муниципального района, на 2020-2022 г.

Table with 4 columns: Rank, Address, Repair/Work Item, and Year. The table lists various apartment buildings and their scheduled maintenance or repair work for the years 2020, 2021, and 2022.

Постановление Администрации Боровичского муниципального района
17.06.2019 № 1835 г.Боровичи
О внесении изменений в состав административной комиссии муниципального образования – Боровичского муниципального района

Администрация Боровичского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:
1. Внести изменения в состав административной комиссии муниципального образования – Боровичского муниципального района, утвержденных постановлением Администрации муниципального района от 06.08.2014 № 2091, считать:
Образцову О.С., заведующую отделом управления, распоряжений и продажи земельных участков Администрации муниципального района, – заместителем председателя комиссии;
Силаньеву В.В., начальника контрольно-ревизионного отдела Комитета по финансам Администрации Боровичского муниципального района, – членом комиссии.
2. Опубликовать постановление в приложении к газете «Красная искра» - «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Боровичского муниципального района.
Первый заместитель Главы администрации района В.Е. ТКАЧУК.

Постановление Администрации Боровичского муниципального района
18.06.2019 № 1847 г.Боровичи
Об общественном Совете по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, образования при Администрации Боровичского муниципального района

В соответствии со статьями 95.2 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», частью 21 статьи 7 Федерального закона от 5 декабря 2017 года № 392-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам совершенствования проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и населения района в разработке и принятии управленческих решений, формирования социально-экономической политики района в сфере образования, культуры Администрация Боровичского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:
1. Создать общественный Совет по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, образования при Администрации Боровичского муниципального района.
2. Утвердить прилагаемые:
Положение об общественном Совете по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, образования при Администрации Боровичского муниципального района;
Состав общественного Совета по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, образования при Администрации Боровичского муниципального района.
3. Контроль за выполнением постановления оставить за собой.
4. Опубликовать постановление в приложении к газете «Красная искра» - «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Боровичского муниципального района.
Заместитель Главы администрации района Е.Ю. РЯБОВА.

Положение об общественном Совете по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, образования при Администрации Боровичского муниципального района

1. Общие положения
1.1. Настоящее Положение определяет полномочия, порядок формирования и деятельность общественного Совета по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, образования при Администрации Боровичского муниципального района (далее – общественный Совет).
1.2. Общественный Совет является добровольным консультативно-совещательным органом по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, образования на территории Боровичского муниципального района (далее – муниципальный район), функционирующим на общественных началах.
1.3. Общественный Совет создается в целях предоставления участникам отношений в сфере культуры, образования информации об уровне организации оказания услуг.
1.4. Общественный Совет осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами местного самоуправления и организациями в соответствии с законодательством Российской Федерации, Новгородской области, нормативными правовыми актами Боровичского муниципального района и настоящим Положением.
1.5. Основными принципами деятельности общественного Совета являются добровольность, коллегиальность, компетентность, гласность, независимость, соблюдение норм профессиональной этики.
1.6. Организационное обеспечение деятельности общественного Совета осуществляет Администрация Боровичского муниципального района (далее – Администрация).

Объявление о проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы
Администрация Боровичского муниципального района объявляет конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы:
главного специалиста комитета образования Администрации Боровичского муниципального района

Приложение к объявлению о проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы
ТРУДОВОЙ ДОГОВОР
1. Общие положения
1.1. Настоящий трудовой договор заключается на срок, определенный в соответствии с законодательством Российской Федерации о муниципальной службе, а также в соответствии с настоящим трудовым договором.
2. Общие положения
2.1. Настоящий трудовой договор заключается на срок, определенный в соответствии с законодательством Российской Федерации о муниципальной службе, а также в соответствии с настоящим трудовым договором.
2.2. Условия, определяющие характер муниципальной службы, нормированный рабочий день в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка, работа особая.
2.3. Дата начала работы: 01.07.2019 г.
2.4. Испытательный срок. Муниципальному служащему не устанавливается.
3. Права и обязанности Представителя нанимателя
3.1. Предоставлять муниципальному служащему условия работы, обеспечивающие исполнение им должностных обязанностей в соответствии с должностной инструкцией;
3.1.2. Совершать работу в полном объеме с соблюдением установленных норм и стандартов качества выполнения;
3.1.3. Предоставлять муниципальному служащему отгулы, обеспечиваемый нормальной продолжительностью рабочего (служебного) времени, предоставления выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;
3.1.4. Гарантировать медицинское обслуживание муниципальному служащему и членам семьи, в том числе после выхода муниципальному служащего на пенсию;
3.1.5. Предоставить муниципальному служащему пенсионное обеспечение за выслугу лет и в связи с инвалидностью, а также пенсионное обеспечение членов семьи муниципальному служащего в случае его смерти, наступившей в связи с исполнением им должностных обязанностей;
3.1.6. Гарантировать обязательное государственное страхование на случай причинения вреда здоровью и имуществу муниципальному служащего в связи с исполнением им должностных обязанностей;
3.1.7. Гарантировать обязательное государственное социальное страхование на случай заболевания или утраты трудоспособности в период прохождения муниципальной службы или после ее прекращения, но наступивших в связи с исполнением им должностных обязанностей;
3.1.8. Исполнять иные обязанности, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;
3.1.9. Предоставлять нанимателю имеет право, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации, в том числе:
3.1.10. Требовать от муниципальному служащего исполнения им должностных обязанностей, в том числе в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка Администрации района;
3.1.11. Оценивать качество работы муниципальному служащего, контролировать работу муниципальному служащего в соответствии с должностными обязанностями;
3.1.12. Поощрять муниципальному служащего за добросовестный эффективный труд согласно Положению о поощрениях лиц, замещающих должности муниципальной службы в Администрации муниципального района;
3.1.13. Ходатайствовать о награждении муниципальному служащего государственными наградами Российской Федерации в порядке, определенном законодательством Российской Федерации, а также о применении других видов поощрения, установленных указами Президента Российской Федерации, постановлениями Новгородской области, нормативными правовыми актами администрации Боровичского муниципального района, иными правовыми актами органов государственной власти области.
3.2. Привлекать муниципальному служащего к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;
3.2.6. Изменять по принятию, связанным с изменением организационных условий труда (структурной реорганизацией, другие причины), определяемые трудовым договором, за исключением изменения трудовой функции (должности) муниципальному служащего в порядке, предусмотренном Трудовым кодексом Российской Федерации;
3.2.7. Принимать локальные нормативные акты.
4. Права и обязанности муниципальному служащего
4.1.1. Лично и добросовестно выполнять должностные обязанности, определенные договором, осуществлять свои функции в соответствии с должностной инструкцией, в пределах предоставленных ему прав и установленных должностных обязанностей;
4.1.2. Соблюдать правила внутреннего трудового распорядка Администрации муниципального района, должностную инструкцию, регламент Администрации муниципального района, иные правовые акты, регулирующие вопросы организации деятельности Администрации муниципального района;
4.1.3. Соблюдать Конституцию РФ, федеральные законы, иные нормативные правовые акты, указы Президента Российской Федерации, иные муниципальные правовые акты и обеспечивать их исполнение в пределах должностных обязанностей;
4.1.4. Соблюдать установленные ст. 13 Федерального закона «О муниципальной службе в РФ», ограничения, связанные с муниципальной службой, выполнять обязательства, не нарушать заповедных территорий, объектов культурного наследия;
4.1.5. Представлять в установленном порядке предусмотренное законодательством Российской Федерации сведения о себе и членах своей семьи, а также сведения о полученных доходах и имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, а также являющихся объектами налогообложения, об обязательствах имущественного характера;
4.1.6. Соблюдать установленные ст. 13 Федерального закона «О муниципальной службе в РФ», ограничения, связанные с муниципальной службой, а также не нарушать заповедных территорий, объектов культурного наследия;
4.1.7. Соблюдать нормы служебной этики, требования по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности и санитарии. Незамедлительно сообщать руководителю структурного подразделения, представляющей угрозу жизни людей, сохранности имущества, принимать меры по устранению причин и условий, препятствующих нормальному выполнению работы, не совершая действий, затрудняющих работу Администрации района, а также приводящих к подрыву авторитета муниципальной службы;
4.1.8. Беречь государственное и муниципальное имущество, в том числе предоставляемое ему для исполнения должностных обязанностей, а так же имущество третьих лиц, находящееся в пользовании Администрации муниципального района, если она несет ответственность за сохранность этого имущества, принимать меры по предотвращению ущерба;
4.1.9. Соблюдать при исполнении должностных обязанностей права и законные интересы граждан и организаций;
4.1.10. Скрывать государственную тайну, а также сведения из государственной тайны, касающиеся частной жизни гражданина или затрагивающие их честь и достоинство в собственных коммерческих интересах. Об утрате или недостатке носителей служебной тайны, удостоверяющих права на получение информации, сообщать руководителю структурного подразделения;
4.1.11. Поддерживать работную квалификацию, необходимую для надлежащего исполнения должностных обязанностей;
4.1.12. Сообщать Представителю нанимателя о личной заинтересованности в исполнении должностных обязанностей, в том числе в случае возникновения конфликта интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта; не допускать фактов коррупции и деятельности, принимающей необходимые меры противодействия коррупции в соответствии с Положением о профилактике и противодействии администрации муниципального района от 01.11.2008 № 279 «Об утверждении плана противодействия коррупции в органах местного самоуправления администрации муниципального района»;
4.1.13. Возвратить при прекращении трудовых отношений служебные удостоверения, материально-технические средства, носители служебной информации, переданные Работнику для выполнения им должностных обязанностей;
4.1.14. Иные обязанности;
4.2. При исполнении обязанностей по настоящему трудовому договору муниципальному служащему гарантируются права, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации, ФЗ от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в

2. Полномочия общественного Совета
2.1. Общественный Совет:
2.1.1. Определяет перечень организаций культуры, образования, в отношении которых проводится независимая оценка качества условий оказания услуг;
2.1.2. Проводит независимую оценку качества условий оказания услуг организациями культуры, образования по таким критериям, как доступность информации об организациях культуры, образования, образовательных учреждений, в которых предоставляются услуги в организациях культуры, образования; добросовестность, вежливость работников; удовлетворенность условиями оказания услуг в организациях культуры, образования, а также доступность услуг для инвалидов;
2.1.3. Представляет Главе Боровичского муниципального района результаты независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, образования, а также предложения по улучшению их деятельности.
2.2. Общественный Совет имеет право:
2.2.1. Рассматривать на заседаниях вопросы в рамках своих полномочий;
2.2.2. Приглашать на свои заседания руководителей структурных подразделений Администрации, руководителей организаций культуры, образования, граждан.
3. Порядок формирования общественного Совета
3.1. Состав общественного Совета согласовывается с общественным Советом Боровичского муниципального района и утверждается постановлением Администрации района на три года.
3.2. При формировании общественного Совета учитываются интересы представителей общественных организаций, созданных в целях защиты прав и законных интересов обучающихся и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, обучающихся и работников организаций, осуществляющих деятельность в указанных сферах.
3.3. Общественный Совет состоит из председателя, заместителя, секретаря и членов общественного Совета, число которых не может быть менее чем пять человек.
3.4. Председатель общественного Совета, заместитель председателя общественного Совета, секретарь общественного Совета избираются на первом заседании из членов общественного Совета.
3.5. Информация о деятельности общественного Совета подлежит размещению в сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Боровичского муниципального района и комитетов культуры, образования Администрации Боровичского района.
4.1. Основной формой деятельности общественного Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год, и считаются правомочными при условии присутствия на заседании не менее половины членов общественного Совета.
4.2. Решения по рассмотренным вопросам принимаются общественным Советом открытым голосованием простым большинством голосов (из числа присутствующих). В случае равенства числа голосов, решающим считается голос председателя общественного Совета.
4.3. Члены общественного Совета, которые не согласны с решением общественного Совета, могут изложить свое особое мнение, которое вносится-ся в протокол заседания общественного Совета.
4.4. Председатель общественного Совета осуществляет общее руководство деятельностью общественного Совета, дает поручение членам общественного Совета по вопросам, отнесенным к его компетенции, ведет заседания общественного Совета, представляет общественный Совет в вопросах, отнесенных к его компетенции.
4.5. В отсутствие председателя общественного Совета его работой руководит заместитель председателя общественного Совета.
4.6. Члены Совета обладают равными правами при подготовке и обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов.
4.7. Члены общественного Совета имеют право:
4.7.1. Выступать на заседаниях общественного Совета и вносить предложения по вопросам, входящим в компетенцию общественного Совета;
4.7.2. Знакомиться с документами и материалами организаций культуры, образования, непосредственно касающимися проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, образования, расположенными на территории Боровичского муниципального района.
4.8. Заседания и решения общественного Совета оформляются протоколом, который подписывается председателем общественного Совета и секретарем общественного Совета.
4.9. Секретарь общественного Совета:
4.9.1. Обеспечивает подготовку и проведение заседания общественного Совета;
4.9.2. Оформляет решения общественного Совета, обеспечивает выполнение поручений, вытекающих из решений общественного Совета;
4.9.3. Обеспечивает информирование членов общественного Совета и лиц, приглашенных на заседание, о дате, времени и месте проведения заседания общественного Совета;
4.9.4. Выполняет иные поручения председателя общественного Совета, связанные с обеспечением деятельности общественного Совета.

Состав общественного Совета по проведению независимой оценки качества оказания услуг в сфере культуры, образования при Администрации Боровичского района

Быстрова Т.В. – член общественного совета приемных родителей при Министерстве образования Новгородской области (по согласованию);
Иванова Е.С. – главный редактор газеты «Огнелюбчик. Боровичи» (по согласованию);
Коржавина И.В. – представитель родительской общественности (по согласованию);
Коржавина И.В. – представитель родительской общественности (по согласованию);
Степанов А.В. – руководитель Боровичского поискового отряда «Звезда» (по согласованию);
Уклина И.В. – президент общественной организации приемных родителей г.Боровичи и Боровичского района «Счастливые вместе»;
Ускова И.П. – член Общественной палаты Новгородской области (по согласованию).

6.5. Продолжительность дополнительного отпуска за выслугу лет определяется из расчета один календарный день за каждый год выслуги лет сверх установленного в соответствии с настоящим Положением.
6.6. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет суммируется с ежегодным основным оплачиваемым отпуском и по желанию муниципальному служащего может предоставляться по частям.
6.7. Условия использования муниципальному служащим отпуска, в том числе: замена части отпуска, превышающей 30 календарных дней, отпуском в виде нерабочих праздничных дней, предоставление дополнительных отпусков отдельным категориям граждан – определяются соглашением сторон в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.
7. Лготы, гарантии и компенсации
7.1. Муниципальному служащему предоставляются лготы, гарантии и компенсации, установленные:
7.1.1. Трудовым законодательством Российской Федерации;
7.1.2. Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и прочими федеральными законами о муниципальной службе;
7.1.3. Правовыми актами Боровичского района;
7.2. Муниципальному служащему обеспечивается соответствующий видовой страховой обязательный пенсионный страхование в соответствии с Трудовым кодексом РФ и федеральными законами об обязательном социальном страховании.
8. Ответственность сторон
8.1. Стороны настоящего трудового договора несут дисциплинарную, материальную, административную и уголовную ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение его условий в соответствии с законодательством Российской Федерации.
9. Изменение, прекращение трудового договора
9.1. Изменение определенных сторонами условий настоящего трудового договора, а также перевод на другую работу, предусмотренных Трудовым кодексом РФ и федеральными законами об обязательном социальном страховании.
9.2. Ответственность сторон
9.2.1. Стороны настоящего трудового договора несут дисциплинарную, материальную, административную и уголовную ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение его условий в соответствии с законодательством Российской Федерации.
9.3. Изменение, прекращение трудового договора
9.4. Изменение определенных сторонами условий настоящего трудового договора, а также перевод на другую работу, предусмотренных Трудовым кодексом РФ и федеральными законами об обязательном социальном страховании.
9.5. Соглашение об изменении определенных сторонами условий трудового договора заключается в письменной форме.
9.6. Соглашение об изменении определенных сторонами условий трудового договора может быть расторгнуто Сторонами по основаниям, предусмотренным федеральным законодательством о труде, в том числе:
9.6.1. По инициативе Представителя нанимателя в случаях: прекращения муниципальному служащего гражданства РФ; достижения муниципальному служащему предельного возраста, установленного для замещения муниципальной должности муниципальной службы; несоблюдения обязанностей и ограничений, установленных для муниципальных служащих федеральным и областным законодательством о муниципальной службе; разглашения государственной или служебной тайны, охраняемой законом сведений или сведений о государственной службе, полученных муниципальному служащему в связи с исполнением им должностных обязанностей; лишения муниципальному служащего права занимать муниципальные или государственные должности в течение определенного срока решением суда, вступившим в законную силу;
9.6.2. По инициативе муниципальному служащего: лишения муниципальному служащего права занимать муниципальные или государственные должности в течение определенного срока решением суда, вступившим в законную силу;
9.6.3. Иные условия трудового договора, установленного ТК РФ.
9.7. Настоящий трудовой договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один из которых хранится у Представителя нанимателя, другой находится у муниципальному служащего.
10. Дополнительные условия.
12. Реквизиты Сторон.

